

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад комбинированного вида № 69 г. Сочи
ИНН 2320070321 ОГРН 1032311684371
г. Сочи, ул. Цветной бульвар, 18
т/ф 254-50-61

ПРИКАЗ

От 05 февраля 2019г.

№ 15

«о прохождении педагогической
практики»

На основании Договора о сотрудничестве № 116-Д от 12.11.2018г. между
ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» и МДОУ детский
сад комбинированного вида № 69 г. Сочи

ПРИКАЗЫВЮ:

1. Принять студента 4 курса специальности 44.03.03 очной формы
обучения для прохождения педагогической практики в период с
11.02.2019г. по 10.03.2019г.
2. Назначить руководителем практики Мосину Ольгу Владимировну,
воспитателя МДОУ детский сад комбинированного вида № 69 г. Сочи.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: направление на практику студента Малый Е.А. от 04.02.2019г.

Заведующий

А.Д. Овакимян

С приказом ознакомлена

О.В. Мосина



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 116-Д

г. Сочи

«12» мая 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сочинский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице Ректора Романовой Галины Максимовны, действующего на основании Устава, и МДОУ Детский Сад Комбинированного Вида №69г.Сочи

_____, именуемое в дальнейшем «Учреждение»,
в лице заведующей Овакимян Анжелы Давыдовны, действующего на основании Устава на срок 3 года
вместе именуемые стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Стороны принимают на себя обязательства по реализации совместных программ в области учебно-методической деятельности в сфере образования, систематизированию системы обучения, организации и проведению следующих видов практик: учебной, производственной, преддипломной, по результатам успешной защиты дипломной работы предоставление возможности трудоустройства студентов на имеющиеся вакантные места.

2. Обязательства сторон

2.1. Университет обязуется:

- 2.1.1. Осуществлять комплекс мер по повышению качества подготовки студентов.
- 2.1.2. По согласованию с Учреждением приглашать ведущих сотрудников для проведения занятий перед студентами и преподавателями Университета.
- 2.1.3. Принимать активное участие в проведении совместных с Учреждением конференций, научно-практических семинаров, круглых столов.
- 2.1.4. В согласованные сроки направлять в Учреждение студентов для прохождения указанных в п. 1.1. видов практик, в соответствии с календарным планом.
- 2.1.5. Обеспечивать студентов заданием для прохождения практики, программой практики и заблаговременно оповещать Учреждение о сроках прохождения практики.
- 2.1.6. Предоставлять Учреждению до начала практики копию приказа со списком студентов, направляемых на практику, и календарный план прохождения практики.
- 2.1.7. Назначать руководителей практики из числа преподавателей, которые должны координировать свои действия с работниками Учреждения в проведении практики.
- 2.1.8. Обеспечивать соблюдение студентами в Учреждении трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обеспечить соблюдение конфиденциальности материалов, предоставленных Учреждением.

2.2. Учреждение обязуется:

- 2.2.1. Совместно с Университетом осуществлять комплекс мер по повышению качества подготовки студентов.
- 2.2.2. Проводить совместные с Университетом конференции, научно-практические семинары, встречи с руководящим составом Учреждения.
- 2.2.3. Оказывать содействие по трудоустройству в Учреждении выпускников Университета, показавших высокие результаты в процессе обучения и проявивших себя с лучшей стороны в ходе прохождения производственно-профессиональной и преддипломной практики в Учреждении.
- 2.2.4. Предоставлять Университету места для проведения различных видов практик в Учреждении в соответствии с календарным планом на основании ходатайств деканатов Университета.
- 2.2.5. Обеспечивать организацию и руководство практикой высококвалифицированными

специалистами, с учетом будущей специализации студентов. Не допускать использования труда студентов на работах, местах, не имеющих отношение к специальности студента.

2.2.6. Обеспечивать студентам доступ к научно-технической, патентной и методической документации, не составляющей коммерческой тайны Учреждения. Знакомить студентов с новейшими достижениями отраслевой науки, техники и технологии.

2.2.7. Обучить студентов методам безопасной работы и обеспечить условиями безопасной работы на рабочем месте, проводить на рабочем месте вводный инструктаж по охране труда.

2.2.8. Оказывать помощь студентам в сборе материалов для составления отчетов по практике, написания курсовых и дипломных работ.

3. Срок действия

3.1. Настоящий договор заключается сроком на 3 _____ года и вступает в силу с момента его подписания.

3.2. Договор автоматически продлевается на очередной пятилетний срок в случае, если ни одна из сторон не выразит своего желания прекратить предусмотренное настоящим договором сотрудничество, письменно уведомив об этом за три месяца до истечения его срока действия.

4. Прочие условия

4.1. Условия договора могут быть изменены или пересмотрены по предложению одной из сторон.

4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в договор только в форме письменного дополнительного соглашения, надлежащим образом оформленного обеими сторонами и являющегося неотъемлемой частью договора.

4.3. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, а также всех сделок, совершенных в связи и в соответствии с настоящим договором, разрешаются в арбитражном суде.

4.4. Настоящий договор подчиняется законодательству Российской Федерации. При разрешении любых споров, вытекающих из настоящего договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

5. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Университет	Учреждение
<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сочинский государственный университет» 354000, г. Сочи, ул. Советская, 26а, ИНН 2320051199, КПП 232001001 Р/с 40501810000002000002 Получатель: УФК по Краснодарскому краю (ФГБОУ ВО «СГУ» л/сч 20186Х54700) Банк получателя: Южное ГУ Банка России по Краснодарскому краю г. Краснодар БИК 040349001 КБК 000000000000000000140 ОКТМО: 03726000001 Телефон/Факс: 8(862) 2-64-83-52 e-mail: university@sut.ru</p>	<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №69 Г.СОЧИ Заведующая Овакимян Анжела Давыдовна ИНН: 232011571830 ИНН/КПП 2320070321 / 232001001 Образование дошкольное, 354065, Краснодарский край, город Сочи, улица Цветной Бульвар, 18 Телефон +7(8622)545061 E-mail zb_uon@mail.ru</p>

Т.М. Романова



А.Д. Овакимян

«Сочинский государственный
университет»
СОЦИАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ФАКУЛЬТЕТ

Направление на практику

Руководителю организации Овакешьян А.Д.
фамилия, имя, отчество

направляется Мамий Е.А.
В. МРДОБУ детекции садр 69 и Сочи
наименование предприятия

Для прохождения Трассографической практики
Студента 4 курса специальности 44.03.03 очной формы обучения

Сроком с « 11 » 02 20 19 г. по « 10 » 03 20 19 г.

Руководитель практики от университета ст. преп. Турбатова С.В.
должность, фамилия, имя, отчество

«04» августа 20 19г.

Демин С.П.



Подпись, печать

Мамий Е.А.